

ÄÄNESTYS - JA VAALIJÄRJESTYS

Äänestys- ja vaalijärjestyksen soveltuvuus

1 §

Sen lisäksi, mitä yhdistyslaissa ja Suomen Musiikintekijät ry:n ("**yhdistys**") säännöissä määrätään yhdistyksen kokouksesta, noudatetaan kokouksessa tämän äänestys- ja vaalijärjestyksen ("**työjärjestys**") määräyksiä.

Kokoukseen osallistuminen postitse, tietoliikenneyhteyden tai teknisen apuvälineen avulla

2 §

Yhdistyksen kokoukseen voidaan osallistua myös tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana ("**etäosallistuminen**"), jos hallitus niin päättää.

Etäosallistumismahdollisuus voi koskea kaikkia tai vain osaa kokouksessa käsiteltävistä asioista hallituksen päätöksen mukaisesti.

3 §

Hallitus päättää muun muassa

- missä kokouksessa etäosallistuminen on mahdollista
- missä asioissa etäosallistuminen on mahdollista
- miten etäosallistuminen yhdistyksen kokoukseen on mahdollista (tietoliikenneyhteyden tai määrätyn teknisen apuvälineen avulla)
- etäosallistumisessa käytettävistä apuvälineistä
- onko jäsenillä ennakkollinen ehdotukseteko-oikeus kokouskutsussa mainittuihin asioihin
- rajoitetaanko etäosallistuvan henkilön puhevaltaa varsinaisessa kokouksessa, esimerkiksi oikeutta ottaa osaa keskusteluun tai esittää kysymyksiä etänä. Puheoikeutta voidaan rajoittaa esimerkiksi teknisistä tai kokouksen käytännön järjestämiseen liittyvistä syistä
- äänestyksen ja ääntenlaskennan järjestelyistä, esimerkiksi siitä, miten äänestykseen osallistutaan, miten äänestys salataan suljetussa lippuäänestyksessä ja miten ilmoitetaan "en äänestä" tai "tyhjä" -vaihtoehdot
- etäosallistumiseen liittyvistä muista käytännön menettelytavoista ja yksityiskohdista
- ennakoäänestämisestä ja sen toteuttamistavoista.

Etäosallistumisen järjestämisessä voidaan käyttää ammattimaisen palveluntarjoajan apua tai yhdistyksen sääntömääräisen tai tilapäisen toimielimen apua. Hallitus päättää palveluntarjoajan tai toimielimen käyttämisestä.

4 §

Jos kokoukseen voidaan osallistua etänä, kokouskutsussa tai sen liitteessä on muun ohessa mainittava

- etäosallistumismahdollisuudesta
- jos etäosallistumisen on mahdollista vain joissakin kokouksessa käsiteltävissä asioissa, missä asioissa etäosallistuminen on mahdollista
- miten etäosallistuminen yhdistyksen kokoukseen on mahdollista (tietoliikenneyhteyden tai määrätyn teknisen apuvälineen avulla)
- mitä apuvälineitä etäosallistumisessa voidaan käyttää
- onko jäsenillä ennakollinen ehdotuksenteko-oikeus kokouksutsussa mainittuihin asioihin
- jos ennakollinen edotuksenteko-oikeus on mahdollista, mihin mennessä ennen kokousta ehdotuksenteko-oikeutta on käytettävä, mihin ehdotukset on toimitettava sekä missä ja milloin ehdotukset ovat nähtävillä ennen kokousta
- onko etäosallistumisen avulla päätöksentekoon osallistuvan jäsenen puhevallan käyttäminen rajoitettua ja jos on, millä tavalla
- etäosallistumisesta vastaavan kokousvirkaileijan yhteystiedot.

Kokouksen päätösvaltaisuus ja läsnäolo-oikeus

5 §

Yhdistyksen kokous on päätösvaltainen, kun vähintään yksi äänivaltainen jäsen on läsnä kokouksessa.

Kokouspaikalla läsnä olevat jäsenet todetaan allekirjoitettujen läsnäololistojen mukaisesti tai nimenhuudolla tai muulla vastaavalla tavalla.

Tietoliikenneyhteyden tai teknisen apuvälineen välityksellä kokouksessa läsnä olevat jäsenet todetaan tietoliikenneyhteyden tai teknisen apuvälineen välityksellä annettulla ilmoituksella tai nimenhuudolla.

Poistumisesta kesken kokouksen on ilmoitettava puheenjohtajalle tai sihteerille tai etäyhteyttä hoitavalle virkaileijalle.

Puheenjohtaja voi kokouksen kestäessä tai kokoustauon päätyttyä tarvittaessa todeta uudelleen läsnäolijat.

Päätöksen toteaminen

6 §

Jos keskustelun aikana ei ole tehty kannatettuja ehdotuksia, puheenjohtaja toteaa pohjaehdotuksen päätökseksi.

Äänestykseen otettavat ehdotukset asiakysymyksissä

7 §

Äänestykseen otetaan

- pohjaehdotus
- jos jäsenillä on ollut ennakkoinen ehdotuksenteko-oikeus, ennakkoon asetetut ehdotukset ja
- kokouksessa asetetut ja kannatetut ehdotukset.

Ehdotusta, joka menee käsiteltävän asian ulkopuolelle, ei oteta äänestykseen.

Äänestys- ja päätöksentekojärjestys kokouksessa asiakysymyksissä

8 §

Jos äänestykseen otettavia ehdotuksia on enemmän kuin kaksi, puheenjohtaja esittää kokouksen hyväksyttäväksi äänestysjärjestyksen. Äänestysjärjestys määräytyy seuraavien periaatteiden mukaisesti:

1. Ensin otetaan äänestykseen kaksi eniten pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta. Voittanut ehdotus asetetaan jäljellä olevista ehdotuksista eniten pohjaehdotuksesta poikkeavaa ehdotusta vastaan. Äänestyksessä jatketaan edellä kuvatun mukaisesti, kunnes saadaan lopullinen vastaehdotus pohjaehdotukselle. Jos äänestykseen on otettava pohjaehdotuksen kokonaan hylkäämistä tarkoittava ehdotus, se asetetaan viimeisenä äänestettäväksi muista ehdotusta voittanutta vastaan.
2. Jos ehdotuksen hyväksyminen tai hylkääminen on riippumaton muista ehdotuksista, sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä on äänestettävä erikseen.

Päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut yli puolet äänestyksessä annetuista äänistä, jollei säännöissä tai yhdistyslaissa määrätä muuta. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni.

Yhdistyksen päätökseksi tulee sääntöjen muuttamista, yhdistyksen purkamista tai yhdistyksen omaisuuden pääosan luovuttamista koskevassa asiassa se mielipide, jota on kannattanut vähintään kolme neljäsosaa äänestyksessä annetuista äänistä.

Annettuja ääniä laskettaessa ei huomioida äänestyksestä pidättäytyneitä, tyhjiä ja hylättyjä ääniä. Etänä osallistuvan jäsenen, joka ei reagoi äänestykseen, katsotaan äänestävän tyhjiä. Etäosallistumisessa annettua ääntä ei huomioida äänenlaskennassa, jos ilmoitus äänen käyttämisestä on esimerkiksi teknisistä syistä johtuen epäselvä tai virheellinen.

Jos äänestykseen on mahdollista osallistua etänä, suoritetaan etänä osallistuvien tunnistaminen salasanan, hallitukselle toimitettujen sähköpostiosoitteiden, puhelinnumeron tai muun yksilöivän tunnisteiden avulla osallistumisoikeuden ja äänenlaskennan oikeellisuuden turvaamiseksi.

Vaali kokouksessa

9 §

Kaikilla päätösvallan käyttöön oikeutetuilla jäsenillä on oltava mahdollisuus asettaa ehdokkaita vaaliin.

Jos kokoukseen on mahdollista osallistua etänä, hallitus voi päättää, että ehdokkaiden asettaminen vaalia varten on suoritettava ennen kokousta. Tällöin muita kuin etukäteen ehdotettuja ehdokkaita ei saa äänestää.

Vaalissa tulevat valituksi eniten ääniä saaneet. Tasatullos vaalissa ratkaistaan arvalla.

Hallituksen jäsenten vaalissa noudatetaan sääntöjen 6 §:n määräyksiä.

Kokouksen keskeytyminen

10 §

Jos etäosallistuminen kokoukseen estyy kokouksen aikana yhdistyksestä johtumattomista syistä, kokous voidaan järjestää ja saattaa loppuun kokouspaikalla olevien osallistujien toimesta.

11 §

Jos etäosallistuminen estyy kokouksen aikana yhdistyksestä johtuvasta syystä, tulee päätöksenteko keskeyttää ja mahdollisesti lykätä siksi aikaa, kunnes etäosallistuminen on jälleen mahdollista.

12 §

Jos etäosallistumismahdollisuus katkeaa joltakin jäseneltä kokouksen aikana, jäsenen on ilmoitettava viipymättä yhteyden katkeamisesta etäosallistumista hoitavalle virkailijalle. Jos ilmoitusta ei ole tehty, kokousta voidaan jatkaa ja kokous voidaan saattaa loppuun läsnä olevien osallistujien toimesta.

Pöytäkirja

13 §

Kokouksessa tehdyistä päätöksistä laaditaan pöytäkirja.

Pöytäkirja on päivättävä. Pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri sekä tarkastaa kaksi kokouksessa valittua jäsentä. Pöytäkirja voidaan tarkastaa ja allekirjoittaa sähköisesti.

Työjärjestyksen muuttaminen

14 §

Tämän työjärjestyksen muuttamisesta päätetään yhdistyksen kokouksessa. Asiasta on mainittava kokouskutsussa.

Tämän työjärjestyksen muuttamiseen vaaditaan yli puolet äänestyksessä annetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni.